Calle 7D N° 81B-03 Apto305 Torre5 Bogotá - Tel. 3163472373 – Correo: jejo721@hotmail.com

Jenny Paola Osorio Pardo

Perfil

Contador Público, en capacidad de realizar funciones administrativas y técnicas en recepción de llamadas, atención personalizada al cliente, Excelente disposición de trabajo en equipo, conocimiento y manejo de Microsoft Office, con amplios conocimientos en contabilidad General e impuestos, Manejo programas contables ARIES, ZEUS,D&D Control total, DHS recaudo de cartera, causación de facturas de venta, cuentas por pagar, recolección y conciliación de certificados de retención de IVA- ICA, liquidación de impuestos, elaboración de nomina y seguridad social, manejo de notas crédito, debito conciliaciones bancarias y aportes parafiscales

Formación Académica

Universitario	***Politécnico Grancolombiano*** Contador Público Bogotá D.C Febrero de 2014
Técnico	***Instituto de Educación Superior ISES*** Técnico en Administración Hotelera y Turística Bogotá D.C Noviembre 2004
Educación Secundaria	***Colegio Distrital Guillermo Cano Isaza*** Bachiller Técnico Énfasis Contabilidad Bogotá D C Noviembre de 2001

Formación Complementaria

Cursos	*Servicio Nacional De Aprendizaje SENA* *Administración de Recursos Humanos* *Año 2011*

Calle 7D N° 81B-03 Apto305 Torre5 Bogotá - Tel. 3163472373 – Correo: jejo721@hotmail.com

Experiencia Laboral

Contadora	Empresa: ***TEJIDOS GULFER LTDA.*** *Outsorcing:* ***Granservicios*** Fecha : 5 de Enero de 2015 - 22 de Diciembre de 2016 Responsabilidades: Recaudo de cartera, atención al cliente, manejo de Office, causación de facturas, elaboración de recibos de caja, notas crédito y notas débito, manejo del programa contable D&D CONTOL TOTAL, contabilización y liquidación de comisiones, nómina y provisión de aportes parafiscales, liquidación de impuestos, elaboración de conciliaciones bancarias y análisis de cuentas.
Auxiliar Contable	Empresa: ***SEBLICO LTDA.*** *Outsorcing:* ***Alianza Enlace Temporal*** Fecha: 09 de Junio de 2014 -12 Diciembre de 2014 Responsabilidades: Manejo de Office, causación de facturas, elaboración de Comprobantes de Egreso, Recibos de Caja, Facturas notas crédito y notas débito, manejo del programa contable DHS, nómina y provisión de aportes parafiscales, liquidación de impuestos, elaboración de conciliaciones bancarias y análisis de cuentas
Auxiliar Contable	Empresa: ***TEJIDOS GULFER LTDA.*** *Outsorcing:* ***RYC Temporales*** Fecha : Enero de 2013- Diciembre de 2013 Responsabilidades: Recaudo de cartera, atención al cliente, manejo de Office, causación de facturas, elaboración de recibos de caja, notas crédito y notas débito, manejo del programa contable D&D CONTOL TOTAL, contabilización y liquidación de comisiones, nómina y provisión de aportes parafiscales, liquidación de impuestos, elaboración de conciliaciones bancarias y análisis de cuentas.
Auxiliar Contable y Auxiliar de Cartera	Empresa: ***WORLD TOURS SAS.*** Fecha de inicio: Mayo 2012 Fecha de finalización: Abril 2013 Responsabilidades: Recaudo de cartera, atención al cliente, manejo de Office, elaboración de afiliaciones a EPS, y PENSIONES, elaboración de cartas, certificaciones, causación de facturas, manejo del programa contable ZEUS.
Secretaria General	Empresa: ***SISTECONTROL LTDA.*** Fecha de inicio: Noviembre 2011 Fecha de finalización: Abril 2012 Responsabilidades: Radicación Facturas, Conocimiento y manejo de Office, radicación y digitalización de documentos y correspondencia (externa, interna, recibida y enviada), elaboración de afiliaciones a EPS, y PENSIONES, elaboración de cartas, remisiones, órdenes de compra, certificaciones, Realizar reservas y compras de pasajes aéreos y transporte terrestre, reservas en Hoteles, entrega de cheques y consignaciones, Recepción de llamadas y servicio al cliente

Calle 7D N° 81B-03 Apto305 Torre5 Bogotá - Tel. 3163472373 – Correo: jejo721@hotmail.com

Auxiliar Contable	Empresa: ***Martha Yaneth Olaya Cifuentes.*** Fecha de inicio: Febrero 2009 Fecha de finalización: Mayo 2010 Responsabilidades: Recepción de llamadas y servicio al cliente, causación de facturas de venta, cuentas por pagar, recolección y conciliación de certificados de retención de IVA- ICA, Liquidación de impuestos, recaudo de cartera, elaboración de nomina y seguridad social, contabilización de facturas, manejo de notas crédito, débito y liquidación de conciliaciones bancarias. Manejo de sistemas de información contables. Conocimiento y manejo de Office. Administración de caja menor, Elaboración de informes financieros, Presupuestos, Manejo del programa contable ARIES.

Referencias

Personal	***VICTOR ALFONSO MARTINEZ CACERES*** Ingeniero de Sistemas Universidad Manuela Beltrán WORLD TOURS LTDA Tel: 6000098 EXT 139 Cel.: 310 3169891
Familiar	***YOLANDA PARDO CUBILLOS*** Secretaria Lascano y Esguerra Cia Ltda. Tel: 547 27 35 Cel.: 300 322 99 53
Familiar	***DIANA MARITZA OCAMPO OSORIO*** Ingeniera Electrónica Unisys de Colombia Client Admin - Grupo de Implementación Tel: 760 48 76- 6380400 ext. 294 Celular: 320 865 14 73

Jenny Paola Osorio Pardo
Cedula N°: 53.066.242 De Bogotá



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
53.066.242
NUMERO
OSORIO PARDO
APELLIDOS
JENNY PAOLA
NOMBRES
FIRMA



INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 21-OCT-1984
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.51 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO
06-DIC-2002 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADORA NACIONAL
A-1500119-47152016-F-0053066242-20060911 0185106254A 04 215407032

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



189715-T

JENNY PAOLA
OSORIO PARDO
C.C. 53066242
RESOLUCION INSCRIPCION 258 FECHA 30/04/2014
UNIVERSIDAD POLITECNICO GRANCOLOMBIANO

DIRECTOR GENERAL
JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ 201649

190546

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideas.com

GRANSERVICIOS S.A.S.
Servicios Temporales

EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que el (la) señor(a) JENNY PAOLA OSORIO PARDO, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía Número 53066242, Labora(ó) como Empleado(a) en Misión para nuestra empresa usuaria TEJIDOS GULFER LTDA. , con un tipo de Contrato por LA DURACIÓN DE OBRA O LABOR CONTRATADA DETERMINADA; desempeñando el cargo de AUXILIAR CONTABLE con una asignación salarial mensual de UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS ($1.498.000)

Laborando en el periodo relacionado a continuación:

FECHA DE INGRESO: 2015-01-05
FECHA DE RETIRO: 2016-12-22

Se expide a petición del interesado y para fines personales, en Bogotá., 2017-02-01

Gs Granservicios Servicios Temporales
Talento Humano

EDGAR ALBERTO DAVILA AREVALO.
DIRECTOR TALENTO HUMANO

CERTIFICADO NO VALIDO PARA PRESTACIONES SOCIALES

GRANSERVICIOS S.A.S.
Servicios Temporales

EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que el (la) señor(a) JENNY PAOLA OSORIO PARDO, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía Número 53066242, Labora(ó) como Empleado(a) en Misión para nuestra empresa usuaria TEJIDOS GULFER LTDA. , con un tipo de Contrato por LA DURACIÓN DE OBRA O LABOR CONTRATADA DETERMINADA; desempeñando el cargo de ANALISTA CONTABLE con una asignación salarial mensual de NOVECIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS PESOS ($940.500)

Laborando en el periodo relacionado a continuación:

FECHA DE INGRESO: 2014-01-07
FECHA DE RETIRO: 2014-06-06

Se expide a petición del interesado y para fines personales, en Bogotá., 2017-02-01

Granservicios
Servicios Temporales
Talento Humano

EDGAR ALBERTO DAVILA AREVALO.
DIRECTOR TALENTO HUMANO

CERTIFICADO NO VALIDO PARA PRESTACIONES SOCIALES

TOURS
Su compañero de viaje!

Bogotá D.C, Abril 17 de 2013

A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente certificamos que la señora JENNY PAOLA OSORIO PARDO identificada con cédula de ciudadanía Nº 53066242, laboró para esta empresa desde el 03 de Mayo/12 a Abril 01/2013 desempeñando el cargo de Auxiliar Contable con un contrato a termino indefinido devengando un salario mensual de un millón cuarenta mil pesos m/cte ($1.040.000).

Se expide la presente a solicitud del interesado a los diez y siete días del mes de Abril del año en curso.

Atentamente,

WORLD TOURS SAS
NIT: 800167055 - 4

ANA ELVIA CASTELLANOS
Gerente Administrativa

R&C Temporales
La mejor opción de personal en misión

NIT: 830506462-3

Certificación

A petición del interesado y para los fines correspondientes, nos permitimos Certificar que JENNY PAOLA OSORIO PARDO identificado(a) con CC No. 53066242, Quien labora para nuestra empresa usuaria GULFER- ADMINISTRACION Con un contrato a término labor u obra contratada, desempeñando el cargo de AUX CONTABLE con una asignación mensual de NOVECIENTOS MIL PESOS 00/100 MCTE $900.000 En el siguiente periodo:

Fecha de Ingreso: 2013-04-29 Fecha de Retiro: 2013-12-20

Dada en la Ciudad de Bogotá, D.C., 2017-02-01



CLAUDIA PATRICIA CUEVAS VELOZA.
DIRECTORA DE TALENTO HUMANO

Carrera 18 No 49-16 - Piso 2 Barrio Palermo. tel:2855700
Bogotá D.C Email: talentohumano@ryctemporales.com Página Web:
www.ryctemporales.com

MARTHA YANETH OLAYA CIFUENTES
CONTADOR PUBLICO

A QUIEN INTERESE

Yo, **MARTHA YANETH OLAYA CIFUENTES**, Identificada con Cedula de **Ciudadanía No. 51.778.179 de Bogotá** en mi calidad de Contador Publico, Tarjeta Profesional No. 33117-T, Certifico que la señora **JENNY PAOLA OSORIO PARDO**, Identificada con cedula de ciudadanía **No. 53.066.242 de Bogotá**, me presto los servicios de **AUXILIAR CONTABLE**, desde el día 01 de Febrero de 2.009 hasta el 31 de Mayo de 2010, Doy Fe que es una persona honesta responsable y cumplidora de sus deberes.

La presente se expide a solicitud de la interesada en la ciudad de Bogotá, a los Veintiún días (21) días del mes de Septiembre de 2.010.

Cordialmente,

MARTHA YANETH OLAYA CIFUENTES
C.C 51.778.179 DE Bogotá.
T.P. 33117-T
TEL: 3700358

Cra 38 No 9-63 Of 603 Tel: 3705308 Cel: 310 323 9659

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
NIT -860.046.667-0
Calle 117 No. 5 A - 14
Tel: 6191889 Fax: 6191050
Bogotá, D.C. – Colombia
funsanfranciscoasis@gmail.com
R.L. RAYMOND SCHAMBACH GARCES.

CERTIFICAMOS

Que la señora **JENNY PAOLA OSORIO PARDO**, identificada con cédula de ciudadanía No. **53.066.242** de **BOGOTA.**, presta sus servicios en nuestra entidad dedicada a la atención de la población mayor, desempeñándose como **CONTADORA** desde el 23 de enero de 2017 a la fecha con un contrato de Prestación de Servicios, recibiendo honorarios mensuales por valor de $ 2.800.000, DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dado el 09 días del mes de Febrero de 2018 en la ciudad de BOGOTA

Cordialmente,

Angela Fajardo Fajardo
Administradora General

Paola Osorio
9 Febre.